**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ**
**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**

**ПРИКАЗ**

**ОТ 29 АВГУСТА 2023 ГОДА N 880**

# ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕН (ТАРИФОВ) НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ, А ТАКЖЕ УСЛОВИЙ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПРИВЛЕЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

(с изменениями на 21 февраля 2025 года)

Информация об изменяющих документах

---

Документ с изменениями, внесенными:

приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 2 сентября 2024 года N 757;

приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 21 февраля 2025 года N 151.

---

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 г. N 736 "Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006", во исполнение постановления Правительства Москвы от 21 декабря 2010 г. N 1076-ПП "О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы" и совместного приказа Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 года N 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к их основным видам деятельности"

приказываю:

1. Утвердить Порядок определения цен (тарифов) на платные услуги, предоставляемые государственными учреждениями Департамента здравоохранения города Москвы, а также условий использования материально-технической базы и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг (далее - Порядок) (приложение к настоящему приказу).

2. Руководителям государственных учреждений Департамента здравоохранения города Москвы при оказании платных услуг руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим приказом, и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Начальнику Управления координации закупочной деятельности Департамента здравоохранения города Москвы Бороздиной О.А. обеспечить согласование перечней платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями Департамента здравоохранения города Москвы, в том числе перечней категорий граждан, которым устанавливаются скидки на платные услуги, и размеры скидок с цены на платные услуги, на основании заключений, полученных от профильных управлений Департамента здравоохранения города Москвы.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

(Пункт в редакции, введенной в действие приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 21 февраля 2025 года N 151. - См. предыдущую редакцию)

4. Признать утратившими силу:

4.1. Приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 14 декабря 2011 г. N 1743 "Об утверждении порядка определения платы за оказание государственными учреждениями всех типов (за исключением автономных) Департамента здравоохранения города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к их основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания".

4.2. Приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 3 июня 2013 г. N 550 "О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 14 декабря 2011 года N 1743".

4.3. Приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 14 июля 2014 г. N 641 "О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 14 декабря 2011 года N 1743".

5. Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Тырову И.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента здравоохранения города Москвы.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 г.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления координации закупочной деятельности Департамента здравоохранения города Москвы Бороздину О.А., заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Попову Э.В.

(Пункт в редакции, введенной в действие приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 21 февраля 2025 года N 151. - См. предыдущую редакцию)

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы
А.И.Хрипун

## Приложение к приказу Департамента здравоохранения города Москвы от 29 августа 2023 года N 880

### ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕН (ТАРИФОВ) НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ, А ТАКЖЕ УСЛОВИЙ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПРИВЛЕЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

(с изменениями на 2 сентября 2024 года)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. N 123-ПР/264, в целях установления единого механизма формирования цен на платные услуги, предоставляемые государственными учреждениями Департамента здравоохранения города Москвы (далее -

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

учреждения) (далее - платные услуги).

2. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в соответствии с уставом, с учетом требований федеральных законов Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов города Москвы.

3. Учреждение формирует и утверждает перечни платных услуг по согласованию с Департаментом здравоохранения города Москвы.

Платные медицинские услуги должны соответствовать номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Цены (тарифы) на платные услуги, формируются учреждением в соответствии с Методикой определения цены (тарифа) на платные услуги, предоставляемые государственными учреждениями Департамента здравоохранения города Москвы (далее - Методика), установленной настоящим Порядком, и утверждаются приказом руководителя учреждения.

5. Формирование цен (тарифов) на платные медицинские услуги осуществляется в соответствии с разделом 1 Методики.

6. Формирование цен на платные образовательные и другие немедицинские услуги, оказываемые учреждениями, проводится расчетно-аналитическим методом, изложенным в разделе 2 Методики.

7. Цена (тариф) на платную услугу определяется на основании размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике уровня цен (тарифов), стоимости расходов, включаемых в состав затрат по оказанию учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

8. Периодичность изменения цены (тарифа) на платные услуги определяется руководителем учреждения, кроме цен, указанных в п.9 настоящего Порядка.

9. Утверждение цен на платные образовательные услуги следует производить ежегодно в срок до 1 июля текущего года приказом руководителя учреждения.

10. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком или исходя из рыночной стоимости.

11. Цена (тариф) на платную услугу не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых учреждением в рамках государственного задания, и тарифов за счет средств обязательного медицинского страхования.

12. Учреждение обязано предоставить посредством размещения на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) учреждения в наглядной и доступной форме информацию, содержащую сведения о перечне платных услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления платных услуг и порядке их оплаты, а также другую информацию,

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

предусмотренную законодательством.

13. Согласованный с Департаментом здравоохранения города Москвы перечень категорий граждан, которым устанавливаются скидки на платные услуги, и размеры скидок с цены, сформированные учреждением, утверждаются приказом руководителя учреждения.

14. Оказание платных медицинских услуг осуществляется учреждением в соответствии с положением о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в учреждении, разработанным на основании постановления Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 г. N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006" и утвержденным руководителем учреждения, внутренними нормативными документами учреждения (приказами, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективными договорами, графиками работы и др.), а также другими требованиями законодательства.

15. Оказание платных медицинских услуг не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, предоставление которой осуществляется бесплатно в рамках реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в городе Москве на соответствующий год.

16. Оказание платных медицинских услуг может осуществляться:

- в специальных структурных подразделениях учреждения (отделения, кабинеты, палаты по оказанию платных медицинских услуг), которые создаются приказом руководителя учреждения;

- в структурных подразделениях учреждения, оказывающих медицинскую помощь в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в городе Москве.

17. При оказании платных медицинских услуг учреждение использует материально-техническую базу учреждения и привлекает для оказания платных медицинских услуг работников учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством.

19.* Расходование денежных средств, полученных от оказания учреждением платных услуг, осуществляется, в том числе, на содержание, укрепление и восстановление материально-технической базы учреждения.

_____

* Нумерация соответствует оригиналу. - Примечание изготовителя базы данных.

20. Использование материально-технической базы и привлечение медицинских работников для оказания платных медицинских услуг осуществляются с учетом соблюдения сроков ожидания и объемов медицинской помощи, установленных программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в городе Москве.

21. Для оказания платных медицинских услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств от оказания платных услуг, а также привлекаться специалисты-консультанты из других медицинских организаций, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, с которыми заключаются трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера.

22. При предоставлении платных медицинских услуг режим работы учреждения может быть установлен по отдельному графику при условии его согласования с Учредителем.

## МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ (ТАРИФА) НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

**Общее положение по расчету стоимости услуг (работ).**

Цена платной услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты) и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

$Ц_{УСЛ} = З_{УСЛ} + П$, где:

$Ц_{УСЛ}$ - цена платной услуги (руб.);

$З_{УСЛ}$ - затраты на оказание платной услуги (руб.);

П - прибыль (руб.).

Затраты учреждения на оказание платной услуги распределяются на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не используемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

- затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

- амортизация оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

- иные затраты, связанные с оказанием платной услуги.

К затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не используемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- затраты на оплату труда персонала учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

- общехозяйственные затраты - затраты на приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, а также на обслуживание и текущий ремонт объектов (далее - общехозяйственные затраты);

- затраты на уплату налогов, пошлины и иных обязательных платежей;

- амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги;

- иные затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждений в целом, но не используемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

**Раздел 1. Расчет затрат на платные медицинские услуги**

1. Расчет затрат на платные медицинские услуги проводится методом прямого счета.

Затраты на оказание платной услуги определяются по формуле:

$З_{УСЛ} = З_{ОП} + З_{МЗ} + З_{АМ} + З_{ИЗ} + З_{Н}$, где:

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

$З_{УСЛ}$ - затраты на оказание платной услуги (руб.);

$З_{ОП}$ - затраты на оплату труда основного персонала (руб.);

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

$З_{МЗ}$ - затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги (руб.);

$З_{АМ}$ - сумма амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (руб.);

$З_{ИЗ}$ - иные затраты, связанные с оказанием платной услуги (руб.);

$З_{Н}$ - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги (руб.).

1.1. Затраты на оплату труда основного персонала включают затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала (среднемесячная зарплата по итогам предыдущего года) и рассчитываются как сумма произведений фактической стоимости единицы рабочего времени за предыдущий календарный год (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги.

Расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяется по формуле:

$З_{оп} = SUM\ ОТ_{ч} \times Т_{усл}$, где:

$З_{оп}$ - затраты на оплату труда основного персонала за предыдущий календарный год (руб.);

$ОТ_{ч}$ - повременная ставка (включая начисления на выплаты по оплате труда). Определяется как частное от деления среднемесячной зарплаты основного персонала по итогам предыдущего года на среднемесячный фонд рабочего времени (руб./час) того же периода;

$Т_{усл}$ - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги (час).

Расчет затрат на оплату труда основного персонала производится по форме согласно таблице 1.

**Таблица 1**

**Расчет затрат на оплату труда основного персонала**

(наименование платной услуги)

| № п/п | Должность | Среднемесячная заработная плата за предыдущий календарный год, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.) | Среднемесячный фонд рабочего времени за предыдущий календарный год (час.) | Норма времени на оказание платной услуги (час.) | Затраты на оплату труда персонала (руб.) графа 6=графа 3/ графа 4 × графа 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2. | | | | |
| Итого: | X | X | X | SUM строк |

(Пункт в редакции, введенной в действие приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 2 сентября 2024 года N 757. - См. предыдущую редакцию)

1.2. Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, рассчитываются как сумма произведений средних цен на материальные запасы на объем их потребления в процессе оказания платной услуги.

(Абзац в редакции, введенной в действие приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 2 сентября 2024 года N 757. - См. предыдущую редакцию)

Расчет производится по каждому виду материальных запасов и определяется по формуле:

$З_{МЗ} = SUM\ МЗ \times Ц$, где:

$З_{МЗ}$ - затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (руб.);

МЗ - материальный запас определенного вида (ед.);

Ц - цена материального запаса (руб. за ед.).

Расчет затрат на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги, производится по форме согласно таблице 2.

**Таблица 2**

**Расчет затрат на материальные запасы**

(наименование платной услуги)

| Наименование услуги N п/п | Наименование материальных запасов | Единица измерения | Объем потребления (в единицах измерения) | Цена за единицу материального запаса (руб.) | Всего затрат на материальные запасы (руб.) графа 6=графа 4 × графа 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| | Итого | | X | X | SUM строк |

1.3. Сумма амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги ($З_{ам}$), определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы амортизации и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, производится по форме согласно таблице 3.

**Таблица 3**

**Расчет суммы амортизации оборудования**

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

(наименование платной услуги)

| N п/п | Наименование оборудования | Балансовая стоимость оборудования (руб.) | Годовая норма амортизации (%) | Годовая норма времени работы оборудования (час.) | Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.) | Сумма начисленной амортизации (руб.) графа 7=графа 3 × графа 4 × графа 6/ графа 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| Итого | | X | X | X | X | SUM строк |

1.4. Иные затраты, связанные с оказанием платной услуги ($З_{из}$).

1.5. Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги, определяются пропорционально (соразмерно) затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, по формуле:

$З_Н = k_Н \times З_{ОП}$, где:

$З_Н$ - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги (руб.);

$З_{ОП}$ - затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (руб.);

$K_Н$ - коэффициент накладных затрат рассчитывается по формуле:

$$k_Н = \frac{Зауп + Зохн + Заохн}{SUM\,Зоп}$$, где:

Зауп - фактические затраты на оплату труда административно-управленческого персонала (руб.);

Зохн - фактические общехозяйственные затраты, пошлины и иные обязательные платежи (руб.);

Заохн - сумма амортизации имущества общехозяйственного назначения (руб.);

SUM Зоп - суммарный фонд оплаты труда всего основного персонала (руб.).

Фактические затраты на оплату труда административно-управленческого персонала включают:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

- затраты по повышению квалификации всего основного и административно-управленческого персонала.

Фактические общехозяйственные затраты включают:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги).

Сумма амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы амортизации.

Расчет накладных затрат производится по форме согласно таблице 4.

**Таблица 4**

**Расчет накладных затрат**
(наименование платной услуги)

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

| N п/п | Наименование статей затрат | Сумма (руб.) |
|---|---|---|
| 1. | Фактические затраты на оплату труда административно-управленческого персонала (Зауп) | |
| 2. | Фактические общехозяйственные затраты, пошлины и иные обязательные платежи (Зохн) | |
| 3. | Сумма амортизации имущества общехозяйственного назначения (Заохн) | |
| 4. | Суммарный фонд оплаты труда всего основного персонала ($SUM\ З_{ОП}$) | |
| 5. | Коэффициент накладных затрат ($k_Н$) | строка 5=(строка 1+строка 2+строка 3)/строка 4 |
| 6. | Затраты на оплату труда основного персонала, участвующего в оказании платной услуги ($З_{ОП}$) | |
| 7. | Итого накладные затраты | строка 7=строка 5$\times$строка 6 |

1.6. Расчет цены на платную услугу производится по форме согласно таблице 5.

**Таблица 5**

**Расчет цены на платную услугу**
(наименование платной услуги)

| N п/п | Наименование статей затрат | Сумма (руб.) |
|---|---|---|
| 1. | Затраты на оплату труда основного персонала ($З_{ОП}$) | |

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

| | | |
|---|---|---|
| 2. | Затраты на приобретение расходных материалов ($З_{МЗ}$) | |
| 3. | Сумма амортизации оборудования ($З_{АМ}$) | |
| 4. | Иные затраты, связанные с оказанием платной услуги ($З_{ИЗ}$) | |
| 5. | Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги ($З_{Н}$) | |
| 6. | Итого затрат ($З_{УСЛ}$) | строка 6=строка 1+строка 2+строка 3+строка 4+строка 5 |
| 7. | Прибыль (П) | |
| 8. | Цена на платную услугу ($Ц_{УСЛ}$) (без НДС) | строка 8=строка 6+строка 7 |
| 9. | Цена на платную услугу (с НДС) (рассчитывается, если услуга (работа) признается объектом налогообложения налогом на добавленную стоимость) | |

**Раздел 2. Расчет затрат на платные образовательные и другие немедицинские услуги, оказываемые государственными учреждениями Департамента здравоохранения города Москвы.**

Расчет затрат на платные образовательные и другие немедицинские услуги, оказываемые подведомственными государственными учреждениями Департамента здравоохранения города Москвы, проводится расчетно-аналитическим методом.

При использовании расчетно-аналитического метода затраты на оказание платной услуги рассчитываются на основе фактических затрат учреждения в предшествующие периоды исходя из расчета средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания услуги (работы).

При использовании расчетно-аналитического метода применяется следующая формула:

$$З_{усл} = \frac{SUM\ Зучр}{Фр.вр.} \times Тусл$$, где:

Зусл - затраты на оказание платной услуги (руб.);

SUM Зучр - сумма всех затрат учреждения за период времени (руб.), кроме оплаты стипендии и питания по учреждениям образования;

Фр.вр. - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени (час);

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом а оказание платной услуги (час).

**Расчет цены на платную услугу**

Цусл=Зусл+П, где:

Зусл - затраты на оказание платной услуги (руб.);

Цусл - цена платной услуги (руб.);

П - прибыль.

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов